

# VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starostka obce Jíkev vyhláší v souladu s ustanoveními § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na obsazení pracovního místa

## ÚČETNÍ + REFERENT/KA OBECNÍHO ÚŘADU

**s těmito požadavky a podmínkami pro uchazeče:**

**Druh práce:** účetní + referent/ka obecního úřadu

**Zařazení:** úředník

**Platové zařazení:** 9. platová třída a stupeň podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

**Pracovní poměr:** na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíců

**Místo výkonu práce:** obec Jíkev

**Úvazek:** zkrácený, 37,5 hod./týdně

### **Charakteristika vykonávané práce:**

- podatelna – příjem, evidence a odesílání písemností, vedení elektronického systému spisové služby, elektronické podatelny a datových schránek,
- spisovna a archivace písemností obce a obecního úřadu – systematické ukládání písemností,
- zajištění průběžné aktualizace úřední desky, včetně elektronické – vyvěšování, svěšení a evidence vyvěšovaných úředních listin, vyhlášek, odesílání vyhlášek po svěšení správním orgánům, vedení evidence zveřejněných dokumentů,
- majetek obce – zajištění komplexní agendy nemovitého majetku obce
- evidence veškerých smluv uzavřených obcí
- kopírování dokumentů.
- účetnictví obce – evidence faktur, vystavování faktur, kompletní účtování účetních případů, zpracování finančních výkazů, evidence hotovostní pokladny, zpracování mzdové agendy

**Požadované vzdělání:** ukončené středoškolské vzdělání zakončené maturitní zkouškou

### **Předpoklady:**

- fyzická osoba starší 18 let
- státní občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice
- způsobilost k právním úkonům
- trestní bezúhonnost
- znalost účetnictví podmínkou

### **Jiné požadavky Obce Jíkev pro vznik pracovního poměru:**

- schopnost třídit a zpracovávat informace
- řidičský průkaz skupiny B
- znalost práce na PC (MS Windows, MS Office)

- komunikativnost, spolehlivost, samostatnost
- společenská úroveň jednání a vystupování
- odolnost vůči stresu, vysoké pracovní nasazení
- ochota se dále vzdělávat
- odborná praxe v úřadu územního samosprávného celku
- znalost PC programu TRIADA

**Předpokládaný nástup:** 1.7.2024

**Požadované doklady:**

- a) přihláška k výběrovému řízení,
- b) strukturovaný profesní životopis s motivačním dopisem, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše uvedených požadavků pro vznik pracovního poměru, nepovinně též dalších znalostí a dovedností
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce
- d) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- e) souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,

**Přihláška musí obsahovat:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče, (telefonický a případně e-mailový kontakt)
- číslo občanského průkazu
- datum a podpis uchazeče.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo neobsadit, případně výběrové řízení zrušit kdykoliv v jeho průběhu.

Přihlášku a výše uvedené dokumenty zasílejte do **11.3.2024** (tímto termínem je stanoveno datum doručení přihlášky včetně požadovaných dokumentů, nikoliv datum jejich odeslání) na adresu Obecního úřadu Jíkev, starostka, Jíkev 120, s označením **NEOTVÍRAT „Přihláška do VŘ Účetní + Referent/ka obecního úřadu Jíkev“**.

Předpokládaný termín osobního pohovoru, bude sdělen jednotlivým uchazečům.

**Kontakt pro uchazeče:** Ing. Monika Nožičková starostka, telefon: 724 725 552, e-mail: [starosta@jikev.cz](mailto:starosta@jikev.cz)

Vyhlášení výběrového řízení včetně tiskopisů pro přihlášení je zveřejněno na webových stránkách obce Jíkev na úřední desce.

Sdělení:

V rámci výběrového řízení bude Obec Jíkev, IČ 00239216, se sídlem Jíkev 120, 289 32 Oskořínek, v nezbytném rozsahu zpracovávat Vaše osobní údaje za účelem výběru vhodného zaměstnance a případně sjednání pracovní smlouvy. Mezi tyto osobní údaje patří jméno a příjmení, datum narození, bydliště, telefon, e-mailová adresa, vzdělání a dosavadní pracovní zkušenosti. Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze po dobu výběrového řízení. V souladu s příslušnými právními předpisy dále informujeme, že máte právo na přístup ke svým osobním údajům, právo požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování Vašich osobních údajů, případně právo vznést námitku týkající se zpracování osobních údajů.

**V Jíkvě dne 9.2.2024**

**Ing. Monika Nožičková  
starostka obce Jíkev**