

.....

## INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA

### Souhrnná zpráva o průběhu a výsledku inventarizace provedené ke dni 31.12.2021

#### 1) DODRŽENÍ PLÁNU INVENTUR

Pro zajištění provedení inventarizace byl starostkou obce dne 20.12.2021 vydán plán inventur, který stanovil následující termíny pro provedení fyzických a dokladových inventur:

- Fyzické inventury s výjimkou účtu pozemků: od 05.01.2022 do 14.02.2022
- Fyzické inventury pozemků: od 05.01.2022 do 14.02.2022
- Dokladové inventury : od 05.01.2022 do 14.02.2022

- Zhodnocení výsledků inventur a sestavení inventarizační zprávy:

Hlavní inventarizační komise tímto konstatuje, že veškeré inventury proběhly v souladu s vydaným plánem inventur v termínech, které byly stanoveny starostou obce. V průběhu inventur nedošlo k žádným mimořádným událostem ani k narušení činnosti inventarizačních komisí.

#### 2) ČINNOST INVENTARIZAČNÍCH KOMISÍ

Členové inventarizační komise byli před zahájením inventur seznámeni s vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci a vnitřní směrnici obce č. 3/2015 schválenou usnesením č. 89/2015 dne 20.12.2021 k provedení inventarizace, a to prostřednictvím proškolení, kterého se zúčastnili.

#### 3) INVENTURNÍ SOUPISY

Fyzické a dokladové inventury provedly starostkou stanovené inventarizační komise, které zjistily skutečné stavy majetku. Zároveň bylo provedeno porovnání skutečného stavu a stavu zachyceného v účetnictví obce. Výsledky inventur byly zachyceny v celkem 58 inventurních soupisech. Příloha č.1

#### 4) INVENTARIZAČNÍ ROZDÍLY

Inventarizační komise prohlašuje, že nebyly zjištěny inventarizační rozdíly, přebytky ani manka.

#### 5) KONTROLA HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM OBCE

Při provedení fyzických inventur nebylo zjištěno žádné pochybení při nakládání s majetkem obce. Majetek je identifikovatelný prostřednictvím dosud používaných inventurních čísel i slovního označení. Majetek pro občanskou vybavenost – lavičky vykazují drobné poškození vlivem klimatických podmínek.

Příloha č.2

Inventarizační komise nezjistily žádné závady při skladování zásob především propagačních materiálů, ani cizí majetek, který by se nacházel v prostorách obecních budov či cizí majetek na pozemcích obce.

Dále bylo zjištěno, že hmotný a nehmotný majetek je evidován prostřednictvím softwaru pro evidenci majetku.

Inventarizační komise doporučuje :

- Po opravě KD provést inventuru majetku – prověřit stav zařízení zda nedošlo v průběhu rekonstrukce objektu k jejich poškození či ztrátě
- Zajistit průběžnou opravu , výměnu laviček

Předsedové inventarizačních komisí:

Pavel Bašus

  
.....

Kristýna Adamcová

  
.....

Sestaveno dne: ..... 24.1.2022 .....

Převzala: starostka Marta Peterková

.....

Dne:



## Seznam inventurních soupisů:

Poř. číslo	Obsah inventurního soupisu/ Seznam inventarizačních položek soupisu	Konečný stav k 31.12.2021	Zjištěný inventari začn rozdíl
<b>1</b>	<b>Majetek (018, 019, 021, 022, 028, 902, 029, 031)</b>		
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	111 665,20	
019	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	1 110 780,00	
021	Stavby	205 203 126,51	
022	Samostatné movité věci a soubor movitých věcí	8 257 670,43	
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	4 314 565,17	
029	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
031	Pozemky	8 040 126,50	
032	Kulturní předměty	1 566 755,00	
036	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji		
<b>2</b>	<b>Nedokončený a pořizovaný dlouhodobý hmotný majetek</b>		
041	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	96 800,00	
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	8 194 031,19	
052	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	36 300,00	
<b>3</b>			
062	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem		
069	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
<b>4</b>	<b>Oprávký k dlouhodobému majetku</b>		
078	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	111 665,20	
079	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	551 429,00	
081	Oprávký ke stavbám	42 451 135,00	
082	Oprávký k samostatným movitým věcem a souborům movitých v.	4 157 953,50	
088	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	4 314 565,17	
<b>5</b>			
112	Materiál na skladě	34 979,14	
132	Zboží na skladě	13 963,20	
<b>6</b>	<b>Účty rozpočtového hospodaření, krátkodobý finanční majetek a krátkodobé úvěry a půjčky</b>		
231	Základní běžný účet ÚSC	29 635 086,38	
236	Běžné účty fondů ÚSC	98 953,00	
245	Jiné běžné účty		
261	Pokladna	60 582,00	
262	Peníze na cestě		
263	Ceniny		
<b>7</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		
311	Odběratelé	957 770,78	
315	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	149 788,00	
316	Poskytnuté finanční výpomoci krátkodobé		
<b>8</b>	<b>Krátkodobé poskytnuté zálohy</b>		
314	Krátkodobé poskytnuté zálohy	387 307,00	
<b>9</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		
321	Dodavatelé	200 281,88	
324	Krátkodobé přijaté zálohy	1 000,00	
<b>10</b>	<b>Zúčtování se zaměstnanci a institucemi, zúčtování dotací a ostatní zúčtování</b>		
331	Zaměstnanci	275 624,00	
335	Pohledávky za zaměstnanci		
336	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení	70 045,00	

	337	Zúčtování s institucemi zdravotního pojištění	35 833,00	
	341	Daň z příjmů	928 210,00	
	342	Jiné přímé daně	33 707,00	
	343	Daň z přidané hodnoty	233 316,00	
	345	Závazky jiné		
	346	Pohledávky za ústředními vládními institucemi		
	348	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi		
	349	Závazky k vybraným místním vládním institucím		
<b>11</b>	<b>Jiné krátkodobé pohledávky a závazky</b>			
	374	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	1 306 973,50	
	377	Ostatní krátkodobé pohledávky		
	378	Ostatní krátkodobé závazky	5 950,00	
<b>12</b>	<b>Přechodové účty aktiv a pasiv</b>			
	381	Náklady příštích období	39 576,80	
	383	Výdaje příštích období		
	384	Výnosy příštích období		
	385	Příjmy příštích období		
	388	Dohadné účty aktivní	67 708 842,00	
	389	Dohadné účty pasivní	387 307,00	
<b>13</b>	<b>Transfery na pořízení dlouhodobého majetku</b>			
	403	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	132 348 267,13	
<b>14</b>	<b>Jmění účetní jednotky a oceňovací rozdíly při změně metody</b>			
	401	Jmění účetní jednotky	93 201 027,30	
	406	Oceňovací rozdíly při prvotním použití m	-20 497 786,63	
	407	Jiné oceňovací rozdíly		
	408	Opravy minulých let	-1 416 160,40	
<b>15</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>			
	419	Ostatní fondy	98 953,00	
<b>16</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>			
	451	Dlouhodobé úvěry		
	452	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé		
	459	Ostatní dlouhodobé závazky		
<b>17</b>	<b>Ostatní dlouhodobé pohledávky</b>			
	469	Ostatní dlouhodobé pohledávky		
<b>18</b>	<b>Podrozvahové účty</b>			
	902	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	647 931,51	
	905	Poplatky vyřazené		
	909	Ostatní majetek ZŠ a MŠ	9 809 791,59	
	911	Vyřazené pohledávky		
	924	Dlouhodobé pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou ( smlouva )	200 000,00	
	933	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
	951	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva		
	964	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	79 849,00	
	982	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých zajištění		
	999	Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům		
<b>19</b>	<b>Opravné položky k pohledávkám</b>			
	192	Opravné položky k pohledávkám		
	194	Opravné položky k pohledávkám		
<b>20</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>			
	431	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		
	432	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	64 927 782,77	

## Příloha 2

### Návrh k vyřazení majetku

1.

Inventarizační komise, která prováděla fyzické inventury, neshledala žádný majetek k vyřazení.

2.

Inventarizační komise, která prováděla dokladové inventury nevznesla návrh na případné vyřazení pohledávek .

3.

Inventarizační komise, která prováděla fyzické i dokladové inventury, neshledala majetek, jehož funkčnost a potřebnost bude nutné prověřit.

